Comune di Palma Campania

Provincia di Napoli

Via Municipio,74 - 80036 Palma Campania (Na)
tel. 081.820.74.11 Fax 081.824.60.65

IV Settore pianificazione e controllo del territorio

Tel. 081.820.74.56 Fax 081.824.60.65

Determinazione n. 59 del 26.08.2014

Reg. Determinazioni n. 790 del 15.09.14

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO AL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER L'URBANISTICA ED I LAVORI PUBBLICI
CIG: Z7F108A262
COSTITUZIONE DEL RELATIVO IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE DI INCARICO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

a. con la deliberazione della Giunta Comunale n. 187 del 02.10.201, dichiarata immediatamente eseguibile, per le motivazioni nella stessa indicate, è stato stabilito di conferire, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, incarico esterno a tempo determinato di funzionario dell'area direttiva - Categoria D3 - a professionista in possesso dei requisiti previsti per la copertura del posto, attribuendo allo stesso la responsabilità del IV Settore Pianificazione e Controllo del Territorio;
b. con il decreto sindacale n. 34/2013 del 30.10.20 13 l'incarico in oggetto é stato conferito all'arch. Ida Palumbo;
c. l'art. 107 - Funzioni e responsabilità della dirigenza del D.lgs. n. 267/2000 attribuisce ai responsabili degli uffici e dei servizi tutte le attività gestionali e tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi dell'organo politico;
d. l'art.10 - Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, comma 7 del D.lgs 163/2006 dispone che: *Nel caso in cui l'organico delle amministrazioni aggiudicatrici presenti carenze accertate o in esso non sia compreso nessun soggetto in possesso della specifica professionalità necessaria per lo svolgimento dei compiti propri del responsabile del procedimento, secondo quanto attestato dal dirigente competente, i compiti di supporto all'attività del responsabile del procedimento possono essere affidati, con le procedure previste dal presente codice per l'affidamento di incarichi di servizi, ai soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico finanziario, amministrativo, organizzativo, e legale, che abbiano stipulato adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali;*

Considerato:

a. che l'organico del Settore Pianificazione e controllo del Territorio è costituito oltre che dalla scrivente, dal seguente personale:
   - 1 unità di categoria C, geom Domenico De Nicola, assegnato ai LL.PP.;
   - 1 unità di categoria B, sig. ra Anna Simonetti, assegnata all'Urbanistica;

- 1 LSU geom. Sabato Simonetti, assegnato alle attività del Settore;

b. che in caso accertata carenza di organico l'amministrazione può ricorrere all'esterno per individuare le adeguate competenze;

c. che l'affidamento di supporto al Rup avviene, secondo il Codice dei Contratti, con le procedure previste dal codice stesso per l'affidamento di incarichi di servizi;

d. che l'attività di supporto Rup non rientra nel contratto di consulenza, ma che è un appalto di servizi che può essere utilizzato per sopperire qualsiasi carenza dell'amministrazione, non solo di carattere progettuale;

e. che gli affidamenti di incarichi di servizi dipendono, come tutti gli appalti di servizi, dal valore economico dell'appalto;

f. che per affidamenti di incarichi di importo inferiore alla soglia comunitaria (fino a € 200.000) l'amministrazione può scegliere di utilizzare le procedure ordinarie ai sensi dell'articolo 124 o la procedura dell'affidamento in economia ai sensi dell'articolo 125;

g. che per l'individuazione dei professionisti si è fatto ricorso ai servizi della Centrale di Committenza Asmel Consortile Scarl, avvalendosi della sezione "Albo Fornitori" gestita dalla stessa.

Ritenuto:

h. che sussistono le condizioni richiamate al punto precedente e che si intendono attestate ai sensi dell'art. 10 c. 7 D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, con contestuale proposta di affidamento dell'incarico in parola a soggetto esterno all'Amministrazione Comunale;

i. che in relazione al valore, l'affidamento dei servizi, di supporto al R.U.P. rientra nella fattispecie di cui all'art. 125 del D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. rubricato "Lavori, Servizi e Forniture in Economia" che, al c.11, prevede l'affidamento diretto per servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, ed in quella di cui al combinato disposto degli artt. 6, 8 comma 8 e 9 del Regolamento Comunale per i Lavori, Servizi e Forniture in Economia approvato con Deliberazione n. 26 del 30/05/2014;

Atteso che:

j. ai sensi dell'art. 33, c.3-bis del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., in virtù della delibera di C.C. n. 75 del 03/04/2014 e della delibera di G.C. n. 80 del 10/04/2014, questo Ente ha aderito all'ASMEL – Associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli Enti Locali" approvando l'accordo consortile per la "Centrale Unica di Committenza" (CUC) per espletamento dei procedimenti di gara. Il suddetto accordo consortile consente di poter espletare validamente tutte le gare per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture senza oneri a carico delle amministrazioni aderenti e che tale accordo, nel contempo, lascia alle stesse il pieno controllo in tutte le fasi di programmazione, gestione e monitoraggio degli appalti, svolgendo la Centrale le attività e i compiti secondo la gradualità che ciascun aderente intende conferire a seconda del bando e in base alle proprie esigenze e indirizzi strategici, in un contesto di valorizzazione del principio costituzionale dell'autonomia locale;

k. in ordine alle vigenti disposizioni L. n. 89/2014, delibera dell'ANAC (ex AVCP) n. 102/2014, a seguito dell'entrata in vigore del D.L. n. 90 del 24.06.2014, nota del presidente dell'ANAC ad oggetto applicazione art. 9, c.4, del D.L. n.66/2014, convertito in L. n. 89/2014), si è ritenuto ricorrere anche per l'acquisizione in economia dei servizi (lavori/forniture), in oggetto, alla Centrale di Committenza Asmel Consortile scarl, avvalendosi della sezione "Albo Fornitori" gestita dalla stessa, per l'individuazione della ditta/professionista che fornisce servizi in oggetto;

l. si è proceduto nella scelta dei professionisti per i servizi di che trattasi, avvalendosi della sezione "Albo Fornitori" sulla piattaforma telematica della Centrale di Committenza Asmel Consortile scarl, da cui sono stati selezionati i seguenti professionisti:

- per l'incarico di componente del gruppo di supporto al R.U.P. per l'Urbanistica:
  arch. Annalisa di Mase, Identificativo univoco fornitore Albo fornitori Asmel Consortile scarl n.4339, nata ad Acerra il 22/07/1982 CF: DMSNLS82L62A024K, residente a Casalnuovo di

Napoli (Na) in via Roma 148d, iscritta all'Ordine degli Architetti della Provincia di Napoli al n. 10817, indirizzo PEC annalisa.dimase@archiworldpec.it;

- per l'incarico di componente del gruppo di supporto al R.U.P. per i Lavori Pubblici:
  ing. Gaetano Vitiello, Identificativo univoco fornitore Albo fornitori Asmel Consortile scarl n.4362, nato a Napoli il 25/12/1979 CF: VTLGTN79T25F839N, residente a Casalnuovo di Napoli (Na) in via Cicerone 15, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Napoli al n. 17874, indirizzo PEC gaetano.vitiello@ordingna.it;

Rilevato che:

m. i professionisti interpellati attraverso la piattaforma telematica della Centrale di Committenza Asmel Consortile scarl hanno accettato di ricoprire l'incarico di cui trattasi, e che possiedono i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, che altresì sono in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico professionale ed economico-finanziaria prescritta;

n. la durata dell'incarico è di 12 mesi a partire dalla sottoscrizione del relativo disciplinare, e che l'importo previsto e concordato per lo svolgimento dell'incarico in oggetto, comprensivo di tutte le spese a carico del professionista, al netto degli oneri fiscali e dell'Iva come per legge, ammonta per ciascun professionista ad € 13.200,00 (tredicimiladuecento/00).

o. l'importo relativo ai servizi svolti dall'arch. Annalisa Di Mase sia imputato sul cap. 795 del bilancio comunale di cui alla Deliberazione di C.C. n. 40 del 28-07-2014;

p. l'importo relativo ai servizi svolti dall'ing. Gaetano Vitiello sia imputato sul cap. 770 del bilancio comunale di cui alla Deliberazione di C.C. n. 40 del 28-07-2014;

Visti

q. il D. Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii, il relativo Regolamento di Attuazione, di cui al D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii, la L.R. n. 3/2007 e ss.mm.ii., il Regolamento Comunale per i Lavori, Servizi e Forniture in Economia, approvato con delibera di C.C. n. 26 del 30.05.2014;

r. il vigente Regolamento di Contabilità, ultimo aggiornamento, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 01/02/2013;

s. lo Statuto Comunale, ultimo aggiornamento, approvato con delibera di C.C n. 32 del 07/07/2014;

t. il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, ultimo aggiornamento, approvato con delibera di G.C n. 178 del 19/09/2013;

u. il Regolamento per servizi e forniture approvato con Delibera di C. C. n. 26 del 30/05/2014;

v. la delibera di G. C. n. 75 del 03/04/2014 avente ad oggetto: Adesione all'Asmel - Associazione per la Sussidiarietà e la modernizzazione degli Enti Locali;

w. la delibera di G. C. n. 80 del 10/04/2014 avente ad oggetto: approvazione Accordo Consortile ai sensi e per gli effetti dell'art. 33, comma 3bis, del d.lgs. 12/04/2006, n. 63 e ss.mm.ii.;

x. la modifica apportata al combinato disposto citato art. 33 comma 3-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e art. 3 comma 1bis della L. n. 15/2014, dall'art.9, c.4, del D.L. n. 66/2014, convertito in L. n. 89/2014, per cui in virtù delle predette delibera di .C.C. n. 75 del 03/04/2014 e della delibera di G.C. n. 80 del 10/04/2014, questo Ente può far ricorso alla Centrale di Committenza ASMEL Consortile scarl, avvalendosi della centralizzazione dei servizi di committenza, con utilizzo della piattaforma telematica ASMECOMM e servizi di assistenza e di consulenza "centralizzati", nel rispetto del principio di autonomia degli Enti aderenti e del richiamo che lo stesso art. 33 comma 3-bis fa alla possibilità di adempiere all'obbligo di centralizzazione;

y. la delibera n. 102/2014- Attività dell'ANAC, a seguito dell'entrata in vigore del D.L. n. 90 del 24.06.2014, ad oggetto "Disposizioni Urgenti per il Funzionamento", che relativamente alle materie trattate dalla soppressa AVCP dispone che le comunicazioni continuino ad essere inviate agli uffici e ai recapiti indicati sul sito della soppressa AVCP;

z. la nota del presidente dell'ANAC (ex AVCP) ad oggetto applicazione art. 9, c.4, del D.L. n.66/2014, convertito in L. n. 89/2014;

aa. il D. Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1. Di affidare in economia, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125, c.11, del D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., e di cui al combinato disposto degli artt. 6, 8 comma 8 e 9 del Regolamento Comunale per i Lavori, Servizi e Forniture in Economia approvato con Deliberazione n. 26 del 30/05/2014, gli incarichi di supporto al R.U.P. per l'Urbanistica e per i Lavori Pubblici;
2. di conferire i predetti incarichi di servizi, con le modalità di svolgimento stabilite nel disciplinare di incarico allegato al presente provvedimento:
   - per l'Urbanistica all'arch. Annalisa di Mase, nata ad Acerra il 22/07/1982 CF: DMSNLS82L62A024K, residente a Casalnuovo di Napoli (Na) in via Roma 148d, iscritta all'Ordine degli Architetti della Provincia di Napoli al n. 10817;
   - per i Lavori Pubblici all'ing ing. Gaetano Vitiello, nato a Napoli il 25/12/1979 CF: VTLGTN79T25F839N, residente a Casalnuovo di Napoli (Na) in via Cicerone 15, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Napoli al n. 17874;
3. di fissare la durata dell'incarico in 12 (dodici) mesi, salvo i previsti casi di risoluzione anticipata, a partire dalla data di sottoscrizione dell'allegato schema di disciplinare che costituisce parte integrante della presente determinazione;
4. di imputare l'importo di €13.200,00 (tredicimiladuecento/00) - previsto e concordato per lo svolgimento dell'incarico in oggetto, comprensivo di tutte le spese a carico del professionista, al netto degli oneri fiscali e dell'Iva come per legge –per l'arch. Annalisa di Mase sul cap. 795 del bilancio comunale di cui alla Deliberazione di C.C. n. 40 del 28-07-2014, mentre per l'ing. Gaetano Vitiello sul cap. 770 del bilancio comunale di cui alla Deliberazione di C.C. n. 40 del 28-07-2014;
5. di impegnare la somma complessiva di €33.496,23 (trentatremilaquattrocentonovantasei/23), oltre oneri previdenziali 4% e IVA 22% se dovuta, per le attività di cui sopra, imputando €16.748,16 (sedicimilasettecentoquarantotto/16) sul cap. 795 ed altrettanti €16.748,16 (sedicimilasettecentoquarantotto/16) sul cap. 770 del bilancio comunale di cui alla Deliberazione di C.C. n. 40 del 28-07-2014;
6. di dare immediata esecutività alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 Esecutività delle deliberazioni, comma 4 del D.Lgs 267/2000.
7. di prendere atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lvo 267/2000, che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono previste nell'allegato schema di contratto disciplinante il rapporto tra l'Amministrazione comunale e i soggetti incaricati del servizio in parola;
8. di comunicare, ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. 267/2000, gli estremi della presente determinazione ai soggetti interessati, invitandoli a sottoscrivere i relativi disciplinari d'incarico;
9. di dare notizia del presente atto tramite affissione all'Albo Pretorio del Comune di Palma Campania per 15 giorni naturali e consecutivi;
10. di dare atto che la presente Determinazione viene pubblicata su sito web istituzionale di questo Comune, come prescritto dall'art. 32, 1° comma della Legge 18.06.2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi;
11. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio entro i termini previsti dalla legge;

12. di trasmettere copia della presente Determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per le procedure, i controlli ed i riscontri amministrativi ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. Lvo n.267/2000;
13. di trasmettere copia al Responsabile della Trasparenza per gli adempimenti di sua competenza;
14. di trasmettere copia alla Centrale di committenza Asmel Consortile scarl;
15. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267\2000.

Palma Campania, 26/08/2014

IL SINDACO
Vincenzo Carbone

IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE
arch. Ida Palumbo

Visto per la regolarità tecnica - Parere favorevole
Il Responsabile del IV Settore – Pianificazione e controllo del territorio
arch. Ida Palumbo

Visto per la regolarità contabile - Parere favorevole
Il Responsabile del III Settore – Economico finanziario
Dr. Domenico Montanino

OGGETTO: **INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO PER L'URBANISTICA/LAVORI PUBBLICI**

DISCIPLINARE DI INCARICO

Disciplinare per il conferimento dell'incarico professionale di supporto al Responsabile Unico del Procedimento (RUP), relativamente alle procedure connesse all'Urbanistica/Lavori Pubblici:

1. arch. Ida Palumbo, nata a Cosenza il 12.01.1968 e domiciliata per la qualifica presso la casa comunale di Palma Campania, che interviene al presente atto quale Funzionario Responsabile del IV Settore Pianificazione e controllo del territorio, autorizzata in quanto appresso a norma dell'art. 107 del D.Lgs 267/2000 e dal decreto sindacale n. 34/2013 del 30.10.2013
2. arch/ing/geom _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ in _____, C.f. _____, iscritto all'Ordine degli _____ di _____ al n._____, di seguito più brevemente denominato professionista incaricato.

Premesso che

- la deliberazione della G.C. n. 187 del 02.10.2013, dichiarata immediatamente eseguibile, per le motivazioni nella stessa indicate, stabilisce di conferire, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, incarico esterno a tempo determinato di funzionario dell'area direttiva - Categoria D3 - a professionista in possesso dei requisiti previsti per la copertura del posto, attribuendo allo stesso la responsabilità del IV Settore Pianificazione e Controllo del Territorio;
- il decreto sindacale n. 34/2013 del 30.10.2013 conferisce l'incarico in oggetto alla sottoscritta;
- che selezionato dall'Albo fornitori della Centrale di Committenza Asmel Consortile scarl, il Professionista _____ dichiarava la propria disponibilità ad accettare l'affidamento di incarico di supporto al Responsabile Unico del Procedimento relativamente all'Urbanistica/Lavori Pubblici per la durata di 12 (dodici) mesi e per un compenso complessivo pari €13.200,00 (tredicimiladuecento/00), comprensivo di tutte le spese a suo carico, al netto degli oneri fiscali e dell'IVA come per legge;
- che con determina dirigenziale n. ___ del _____, è stato affidato, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, al predetto Professionista l'incarico in epigrafe alle condizioni del presente disciplinare approvato con la medesima determina del Dirigente del IV Settore;

Tutto ciò premesso e considerato, le parti anzidette, mediante la presente scrittura privata da valere e tenere alla pari di un pubblico strumento, sulla scorta di quanto in premessa, che forma parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1.- Conferimento, oggetto dell'incarico e contenuti delle prestazioni richieste

Il professionista incaricato, seguendo le istruzioni impartite dal RUP, dovrà svolgere l'incarico per quanto riguarda gli aspetti amministrativi ed organizzativi in merito al rispetto dei tempi del procedimento unico e la conduzione dei rapporti con i soggetti pubblici esterni al Comune, comprese le fasi e gli adempimenti necessari per le gare d'appalto, l'aggiornamento delle direttive che di volta in volta vengono emanate dall'Autorità di Vigilanza sui LL.PP., contatti diretti con l'Osservatorio LL.PP. per quesiti e chiarimenti, istruttoria delle pratiche riguardanti l'ufficio con particolare riguardo alla verifica della documentazione progettuale e amministrativa, proponendo al RUP l'eventuale richiesta di integrazioni, il diniego o l'approvazione delle stesse. Nonché per tutto quanto concerne gli aspetti tecnici, compreso

eventuali elaborazioni grafiche e contabili, misurazioni, verifiche, sopralluoghi e accertamenti, verifiche progettuali, assistenza a consegna dei lavori e al collaudo, oltre al controllo, all'aggiornamento e alla gestione della modulistica d'ufficio per agevolare la comprensione e la compilazione della stessa, nel rispetto dei tempi, delle indicazioni e delle direttive impartite di volta in volta dal Responsabile del Procedimento in relazione al lavoro da svolgere.

Il professionista incaricato dovrà inoltre presentare, entro cinque giorni dalla sottoscrizione del presente disciplinare, opportuna polizza assicurativa professionale.

Art. 2 - Natura, modalità e tempi di espletamento dell'incarico

L'incarico deve intendersi come incarico professionale che non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente, né di collaborazione coordinata e continuativa.

La prestazione professionale richiesta, con i contenuti minimi definiti nel precedente articolo 1, dovrà essere svolta presso gli spazi destinati al IV Settore pianificazione e controllo del territori del Comune di Palma Campania, alle dirette dipendenze del RUP, per 3 (tre) giorni la settimana secondo gli orari d'ufficio concordati col Responsabile del Procedimento in funzione del carico di lavoro.

Art. 3 - Durata e revoca dell'incarico

L'incarico in oggetto avrà durata di 12 (dodici) mesi dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare, alla scadenza del quale il rapporto con il suddetto professionista è risolto senza diritto di preavviso. Parimenti, esso è risolto di diritto nel caso di cessazione del mandato del Sindaco per qualsiasi causa; nel caso di risoluzione dell'incarico al R.U:P; nonché nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 504/92 e successive modifiche e integrazioni.

L'incarico può comunque essere revocato in qualsiasi momento prima della scadenza, con determinazione del Responsabile del Procedimento e a suo insindacabile giudizio, a causa di gravi irregolarità riscontrate nello svolgimento delle prestazioni, inottemperanza o inattendibilità delle stesse, senza dover nulla corrispondere al professionista e fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di chiedere il risarcimento dei danni.

La rescissione di cui al precedente comma avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno quindici giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 4 - Onorario e modalità di pagamento

L'importo previsto e concordato per lo svolgimento dell'incarico professionale, e per tutta la sua durata, è pari a €13.200,00 (tredicimiladuecento/00), comprensivo di tutte le spese a carico del professionista, al netto degli oneri fiscali e dell'IVA come per legge.

Il compenso al professionista, come sopra determinato per le prestazioni professionali elencate nei precedenti articoli, sarà erogato a presentazione di regolari fatture con cadenza bimestrale, previo riscontro dell'espletamento delle stesse da parte del RUP con apposita determinazione.

Art. 5 - Obblighi del professionista relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il professionista dichiara che i pagamenti relativi al presente incarico dovranno avvenire a mezzo bonifico bancario, esclusivamente sul conto corrente _____

Il Professionista, _____, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Le parti danno atto che il CIG che identifica l'appalto e che assicura la tracciabilità ai sensi dell'art. 3 della legge n136/2010 è: Z7F108A262.

Art. 6 - Controversie

Per qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere in merito alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non possano essere definite in via amministrativa, il Foro competente è quello di Nola.

Art. 7 - Validità della convenzione e spese di registrazione

Il presente disciplinare di incarico è impegnativo per il professionista incaricato dal momento della sottoscrizione.

La registrazione avverrà in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e sarà effettuata a cura e spese della parte richiedente.

Art.8 - Norme transitorie e finali

Il professionista dichiara la non sussistenza a proprio carico di vincoli, impedimenti o incompatibilità allo svolgimento dell'incarico, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di lavori pubblici, urbanistica, professionale ed universitaria.

Palma Campania il _____

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Palma Campania

IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE
PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DEL TERRITORIO

arch. Ida Palumbo

Il professionista

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

lì 22. 5. 14

Il Messo Comunale

- Biagio Ferrara -

Il Responsabile del Settore AA.II.

- Dr. Antonio Franzese -

In esecuzione dell'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità, copia della presente viene inviata:

- Sindaco;
- Servizio Finanziario;
- Al Responsabile del Servizio;
- Alla Prefettura (nei casi previsti dalla Legge 12.07.91 n. 203);
- Al Segretario Generale;
- All'Assessore al ramo;
- Al Responsabile controllo di gestione;
- Al Responsabile della Trasparenza;

Il Responsabile del Settore AA.II.

- Dr. Antonio Franzese -