

ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

Titolo del progetto:

RETE DI INFORMAZIONE

Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (vedi allegato 3):

Settore: E educazione e promozione culturale – Area: E11 sportelli informativi

Obiettivi del progetto:

Il progetto ha come obiettivo quello di agire in supporto dei giovani (15-34 anni) che, trovandosi a vivere in una situazione di rischio e difficoltà sociale, costituiscono le fasce vulnerabili della società, volto a soddisfare le necessità di ricevere e utilizzare in modo funzionale le informazioni sulle opportunità formative, professionali e di momenti di aggregazioni proposti dal territorio, migliorando così le condizioni materiali, psicologiche e sociali dei soggetti vulnerabili (giovani 15-34 anni), permettendo loro di riprendere in mano la propria esistenza e condurre una vita in equilibrio e benessere.

La partecipazione consapevole delle persone alla vita politica e il loro pieno inserimento nella rete dei diritti e doveri che sono costitutivi dell'essere cittadino, nonché la *capacità dei cittadini di organizzarsi in modo multiforme per tutelare i propri diritti*, non può che passare attraverso una corretta informazione finalizzata all'esercizio del potere e delle responsabilità che i residenti hanno nei confronti del loro territorio.

Obiettivo generale del progetto è quello di promuovere ed educare alla cittadinanza attiva della comunità con l'intento di uscire dai pregiudizi verso le istituzioni ed entrare in un'ottica di cooperazione e integrazione con gli enti ad essa più prossimi per fruire di informazioni specifiche e dettagliate sulle opportunità attive nel tessuto sociale.

Gli obiettivi specifici che contribuiscono al raggiungimento dell'obiettivo generale sono i seguenti

Obiettivo specifico 1: Incremento della rete informativa territoriale che permetta ai giovani di fruire di una serie di informazioni relative all'istruzione, al lavoro e alla vita sociale.

Il progetto si prefigge di aumentare la coscienza sociale nei giovani, vuole guidarli in scelte consapevoli. Evitare che i giovani presi dallo sconforto causa dell'attuale crisi economica e sociale, perdano anche quei valori fondamentali per la crescita di una comunità. Si mira alla creazione di una comunità dove le varie parti sociali interagiscono tra di loro, ove l'informazione rappresenta il mezzo di connessione tra risorse altrimenti inutilizzate. E' importante far emergere il talento nei giovani che spesso è nascosto dalla scarsa conoscenza delle opportunità che il mondo offre. Imparare a guardare oltre, a pensarsi parte di una comunità che interagisce, si attiva e partecipa per la costruzione di un futuro migliore.

Obiettivo specifico 2: Aumentare l'integrazione dei cittadini stranieri attraverso un servizio informativo competente, dando loro un sostegno fattivo nelle pratiche relative alla loro permanenza in Italia ed il mantenimento dello status di regolarità

Vivere in una comunità significa anche conoscere e rispettare i diritti e i doveri che quella stessa comunità si è data. Non è sempre facile per chi viene da un altro paese entrare in contatto con la comunità locale, spesso per una scarsa conoscenza della lingua del paese ospitante, a volte anche per eccessive differenze culturali. E' compito della comunità e delle istituzioni informare adeguatamente gli stranieri. L'informazione è una grande passo verso l'integrazione. Quest'ultima si può realizzare solo attraverso la conoscenza che permette il superamento della paura dello "straniero" del "diverso". Creare cittadinanza significa rendere gli stranieri consapevoli dei loro diritti e dei loro doveri, per metterli in contatto reale con i servizi della comunità, capirne le esigenze, portare il loro contributo.

In sintesi, utilizzando i medesimi indicatori quantificati in sede di analisi contestuale, il progetto si prefigge i seguenti risultati:

Tab. 14: Tabella riassuntiva degli indicatori di progetto - Situazione di attesa

Indicatore	Valore relativo alla situazione di partenza	Valore relativo alla situazione di arrivo
Centro informagiovani		
Comune di Terzigno		
n. giovani italiani che usufruiscono del servizio informagiovani	2.200	4.937
n. giovani stranieri che usufruiscono del servizio informagiovani	89	335
n. di giovani che partecipano alle attività politiche (forum dei giovani)	100	
Comune di Palma Campania		
n. giovani italiani che usufruiscono del servizio informagiovani	1.180	4084
n. giovani stranieri che usufruiscono del servizio informagiovani	50	197
n. di giovani che partecipano alle attività politiche (forum dei giovani)	102	
Attività di integrazione e socializzazione		
Comune di Terzigno		
n. di interventi di integrazione e socializzazione	1	4
Comune di Palma Campania		
n. di interventi di integrazione e socializzazione	2	4

Descrizione del progetto e tipologia dell'intervento che definisca in modo puntuale le attività previste dal progetto con particolare riferimento a quelle dei volontari in servizio civile nazionale, nonché le risorse umane dal punto di vista sia qualitativo che quantitativo:

8.3 Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto

Primo Obiettivo Specifico: Incremento di una rete informativa territoriale che permetta ai giovani di fruire di una serie di informazioni relative all'istruzione, al lavoro e alla vita sociale.

Azione A: Incrementare le attività dei centri informagiovani

Attività A1: Strutturazione e potenziamento dello sportello informativo

- Supportare l'esperto nella riunione di equipe con i referenti dei centri informa giovani per definire le attività e le metodologie innovative per coinvolgere le nuove generazioni
- Supportare gli esperti nella programmazione di orari, gestione delle attività di front-office e back office
- Supportare l'esperto nella stesura della scheda di primo contatto degli utenti
- Collaborare con l'esperto nella strutturare una tabella in excel per inserire i dati ricavati dalle schede di primo contatto per effettuare statistiche mensili
- Supportare l'esperto nella definizione della struttura dei report per presentare i dati emersi dall'analisi effettuata con excel
- Supportare l'esperto nella creazione materiale informativo destinato ai giovani che illustri i servizi offerti e gli orari di apertura dello sportello
- Supportare l'esperto nella creazione di locandine informative sugli orari e i servizi erogati dal centro informa giovani
- Supportare l'esperto nella disposizione di strumenti adatti a raccogliere e catalogare le richieste di aiuto e di sostegno presentate agli sportelli. Per l'ideazione di un piano di risposta alle varie esigenze
- Supportare l'esperto nella creazione di una pagina face book dell'informagiovani
- Supportare l'esperto nella riunione di equipe ogni tre mese per monitorare il progetto implementato

Attività A2: Creazione di rete con associazioni del territorio

- Supportare l'esperto nell'individuare organismi non profit che operano per i giovani
- Supportare l'esperto nella mappatura delle associazione attive
- Supportare l'esperto nell'individuazione di e-mail e numeri di telefono, oppure siti delle associazioni attive sul territorio
- Supportare l'esperto nell'individuazione delle attività che implementano
- Supportare l'esperto nel prendere contatti con le associazioni per individuare e progettare attività di socializzazione e integrazione per i giovani
- Collaborare con l'esperto nella pubblicazione delle attività progettate sul sito del comune, facebook
- Collaborare con l'esperto nella creazione di opuscoli e locandine per diffondere le

attività progettate in sinergia con le associazioni

Attività A3. Creazione di uno bollettino informagiovani mensile

- Supportare l'esperto nella mappatura delle opportunità formative, lavorative e di tempo libero presenti nel territorio e nei comuni limitrofi
- Supportare l'esperto nella raccolta di informazioni per quanto riguarda: "istruzione, lavoro e vita sociale"
- Collaborare con l'esperto nella creazione di una scheda cartacea per l'inserimento di tutte le opportunità individuate
- Collaborare con l'esperto nella creazione di un bollettino informagiovani suddiviso in tre aree: "opportunità formative, lavorative, per il tempo libero"
- Collaborare con l'esperto nella pubblicazione del bollettino informa giovani sul sito del comune e su facebook
- Supportare l'esperto nella stampa del bollettino informa giovani per la consultazione

Attività A4. Informare, guidare e supportare i giovani

- Collaborare con l'esperto nel guidare i giovani nell'individuazione di percorsi formativi
- Supportare l'esperto a sostenere e aiutare i giovani nelle fase di iscrizione all'università, corsi, master, programmi europei, compilazioni di domande, stesura di C.V, lettere di presentazioni e individuazione di bandi e opportunità

Azione B. Incrementare la partecipazione del Forum Giovanile

Attività B.1. seminari di conoscenza del forum giovanile

- Supportare l'esperto nell'Individuazione della sede
- Supportare l'esperto nel pubblicizzare i seminari sul sito del comune, facebook
- Collaborare con l'esperto nella creazione di locandine per diffondere l'informativa dell'implementazione dei seminari
- Supportare l'esperto nell'Individuazione di proposte giovanili
- Supportare l'esperto nella realizzazione della relazione finale

Attività B2. Creazione di stand da esibire nelle piazze del comune

- Supportare l'esperto nella preparazione di uno stand, da esibire presso le piazze del comune per raccogliere proposte
- Supportare l'esperto nella preparazione delle locandine
- Supportare l'esperto nella preparazione delle schede da somministrare al ragazzo
- Supportare l'esperto nella preparazione di interviste strutturate per comprendere la motivazione dei giovani alla partecipazione sociale e politica
- Supportare l'esperto nella stesura del report finale

Secondo Obiettivo Specifico: Aumentare l'integrazione dei cittadini stranieri attraverso

un servizio informativo competente, dando loro un sostegno fattivo nelle pratiche relative alla loro permanenza in Italia ed il mantenimento dello status di regolarità

Azione C: Interventi di informazione

Attività C1 Realizzare un opuscolo con le informazioni utilia i cittadini stranieri

- Supportare l'esperto nell'individuazione degli spazi adeguati allo svolgimento del corso
- Supportare l'esperto nell'individuazione degli argomenti da esemplificare
- Collaborare con l'esperto nella ricerca e raccolta materiale sulle normative vigenti in materia di immigrazione
- Supportare l'esperto nella creazione dei testi
- Supportare l'esperto nella traduzione dei testi in diverse lingue
- Supportare l'esperto nell'impaginazione e grafica
- Supportare l'esperto nella diffusione del materiale

Attività C2: Corso di lingua Italiana

- Supportare l'esperto nell'individuazione degli spazi adeguati allo svolgimento del corso
- Supportare l'esperto nell'individuazione del materiale didattico
- Collaborare con l'esperto nella redazione e predisposizione dei materiali divulgativi (materiali stampa, manifesti, presentazioni, ecc)
- Collaborare con l'esperto nell'organizzazione logistica
- Supportare l'esperto nella pubblicizzazione territoriale degli eventi
- Supportare gli esperti nella fase di coinvolgimento dei giovani stranieri

Attività C3: Interventi di animazione di strada per informare i giovani stranieri sulle opportunità messe in atto dal territorio

- Supportare gli esperti nelle riunioni di concertazione
- Supportare gli esperti nel raccordo con altre figure di riferimento (organismi di terzo settore, Enti locali, ecc.)
- Collaborare con gli esperti nell'organizzazione logistica degli eventi
- Supportare gli esperti nella Calendarizzazione degli eventi
- Supportare gli esperti nella realizzazione degli eventi presso le piazze principali e periferiche del comune
- Supportare gli esperti nell'individuazione e disponibilità sedi, mezzi ed ospitalità presso le sedi individuate
- Supportare gli esperti nella redazione e predisposizione dei materiali divulgativi (materiali stampa, manifesti, presentazioni, ecc.)
- Collaborare con gli esperti nella realizzazione e diffusione di riprese degli eventi mediante social network

Criteri e modalità di selezione dei volontari:

Sistema Certificato UNI EN ISO 9001:2008

Cert. N. 008b/12

Di seguito si riporta uno estratto del 'Sistema di Reclutamento e Selezione' adeguato ad Ottobre 2015 e approvato dall'UNSC con decreto n.576/2015 cui per ogni eventuale approfondimento si rimanda alla consultazione sul sito www.amesci.org

CONVOCAZIONE

La convocazione avviene attraverso il sito internet dell'ente con pagina dedicata contenente il calendario dei colloqui nonché il materiale utile per gli stessi (bando integrale; progetto; procedure selettive, etc.);

Presso le sedi territoriali di AMESCI è attivato un front office finalizzato alle informazioni specifiche ed alla consegna di modulistica, anche attraverso servizio telefonico e telematico.

SELEZIONE

Controllo e verifica formale dei documenti;

Esame delle domande e valutazione dei titoli con le modalità di seguito indicate e con i seguenti criteri di selezione che valorizzano in generale:

- le esperienze di volontariato;
- le esperienze di crescita formative
- le capacità relazionali;
- l'interesse del candidato.

Valutazione dei titoli massimo	MAX 50 PUNTI
Precedenti esperienze	MAX 30 PUNTI
Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze	MAX 20 PUNTI

ESPERIENZE

Precedenti esperienze di volontariato max 30 punti

L'esperienza di attività di volontariato costituisce un titolo di valutazione.

Sono valutate le esperienze per mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg; il periodo massimo valutabile è di 12 mesi *per ogni singola tipologia di esperienza svolta*.

Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto <i>nello stesso settore</i>	<i>1 punto (per mese o fraz. ≥15gg)</i>
Precedenti esperienze di volontariato nello stesso settore del progetto presso Ente diverso da quello che realizza il progetto	<i>0,75 punti (per mese o fraz. ≥15gg)</i>
Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto ma in settore diverso	<i>0,50 punti (per mese o fraz. ≥15gg)</i>
Precedenti esperienze di volontariato presso Enti diversi da quello che realizza il progetto <i>ed in settori diversi</i>	<i>0,25 punti (per mese o fraz. ≥15gg)</i>

Esperienze aggiuntive non valutate in precedenza: max 4 punti	
Si tratta di esperienze diverse da quelle valutate al punto precedente (per esempio: stage lavorativo, animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, etc.). L'esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.	
ITEM	PUNTEGGIO
Esperienze di durata superiore od uguale a 12 mesi	4 punti
Esperienze di durata inferiore ad un anno	2 punti

TITOLI DI STUDIO	
Titoli di studio: max 8 punti	
Sono valutabili i titoli rilasciati da scuole, istituti, università dello Stato o da esso legalmente riconosciuti. <u>Viene valutato solo il titolo più elevato.</u>	
ITEM	PUNTEGGIO
Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento)	8 punti
Laurea triennale	7 punti
Diploma scuola superiore	6 punti
Per ogni anno di scuola media superiore concluso (max 4 punti)	1 punto/anno

Titoli di studio professionali: max 4 punti	
I titoli professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati (valutare solo il titolo più elevato).	
ITEM	PUNTEGGIO
Titolo completo	4 punti
Titolo non completo	2 punti
<i>N.B.: in caso di qualifica professionale afferente il triennio della scuola media superiore, essa non va valutata se è presente il diploma; in caso contrario il titolo viene riportato solo in questa sezione e non anche nella precedente</i>	

ALTRE CONOSCENZE	
Altre conoscenze in possesso del giovane max 4 punti	
Si valutano le conoscenze dichiarate e/o certificate riportate dal giovane (es. specializzazioni universitarie, master, conoscenza di una lingua straniera, conoscenza del computer). Per ogni conoscenza riportata è attribuito 1 punto fino ad un massimo di 4 punti	
ITEM	PUNTEGGIO
Attestato o autocertificati	1 punto/conoscenza

I candidati effettueranno, secondo apposito calendario pubblicato sul sito web dell'ente, un colloquio approfondito sui seguenti argomenti:

- 1 Il servizio civile nazionale
2. Il progetto

3. Le pregresse esperienze sotto l'aspetto qualitativo (con particolare riguardo alle precedenti esperienze di volontariato e lavorative nel settore specifico del progetto e non)
4. La motivazione e l'idoneità del candidato

al fine di avere un quadro completo e complessivo del profilo del candidato, delle sue potenzialità, delle sue qualità e delle sue attitudini.

COLLOQUIO

MAX 60 PUNTI

La somma di tutti i punteggio assegnati al set di domande diviso il numero delle domande dà come esito il punteggio finale del colloquio.

L'idoneità a partecipare al progetto di servizio civile nazionale viene raggiunta con un minimo di 36 PUNTI al colloquio

REDAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

Al termine delle selezioni si procederà alla pubblicazione on-line della graduatoria.

Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^a classe dal quale è stato acquisito il servizio):

SI

AMESCI

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:

30

Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) :

5

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

- Realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari
- Disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure estive e festive)
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio
- Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni festivi, organizzati anche dagli enti partner del progetto
- Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il massimo di 30 gg previsti
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto
- Disponibilità ad utilizzare i veicoli messi a disposizione dell'Ente.

Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

Cultura media; buone conoscenze informatiche; buone capacità relazionali.

E' titolo di maggior gradimento:

- diploma di scuola media superiore;
- pregressa esperienza nel settore specifico del progetto;
- pregressa esperienza presso organizzazioni di volontariato;
- buona conoscenza di una lingua straniera;
- spiccata disposizione alle relazioni interpersonali e di gruppo;
- capacità relazionali e dialogiche;
- studi universitari attinenti;
- buone capacità all'utilizzo di dispositivi tecnologici (radiotrasmittenti, etc.);
- buone capacità di analisi.

Numero dei volontari da impiegare nel progetto:

9

Numero posti con vitto e alloggio:

0

Numero posti senza vitto e alloggio:

9

Numero posti con solo vitto:

0

Sede/i di attuazione del progetto:

N.	Sede di attuazione del Progetto	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede
1	COMUNE DI TERZIGNO	TERZIGNO (NA)	VIA GIONTI 16 80040 (PLANO:1)	14371	5
2	COMUNE DI PALMA CAMPANIA	PALMA CAMPANIA (NA)	VIA MUNICIPIO 74 80036 (PLANO:1)	10743	4

CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

Eventuali crediti formativi riconosciuti:

NO

Eventuali tirocini riconosciuti :

NO

Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:

Durante l'espletamento del servizio, i volontari che parteciperanno alla realizzazione di questo progetto acquisiranno le seguenti competenze utili alla propria crescita professionale:

- **competenze tecniche** (specifiche dell'esperienza vissuta nel progetto, acquisite in particolare attraverso il *learning by doing* accanto agli Olp e al personale professionale): capacità di accoglienza di front office e organizzazione di back office. Nozioni di comunicazione interpersonale.
- **competenze cognitive** (funzionali ad una maggiore efficienza lavorativa e organizzativa): competenze nell'analisi dei bisogni, competenze nell'organizzazione di più attività contemporaneamente, competenze nel reperimento di risorse e nella strutturazione di strategie comunicative.
- **competenze sociali e di sviluppo** (utili alla promozione dell'organizzazione che realizza il progetto ma anche di se stessi): capacità nella ricerca di relazioni sinergiche e propositive, creazione di reti di rapporti all'esterno, lavoro all'interno di un gruppo, capacità di mirare e mantenere gli obiettivi con una buona dose di creatività;
- **competenze dinamiche** (importanti per muoversi verso il miglioramento e l'accrescimento della propria professionalità): competitività come forza di stimolo al saper fare di più e meglio, gestione e valorizzazione del tempo di lavoro, ottimizzazione delle proprie risorse.

Tali competenze, elaborate secondo gli standard europei delle UCF (Unità Formativa Capitalizzabile), sono riconosciute e certificate da Medimpresa, associazione nazionale delle piccole e medie imprese, nell'ambito di uno specifico accordo, relativo al presente progetto (in allegato)

Formazione specifica (relativa al singolo progetto) dei volontari

Contenuti della formazione:

Argomenti della formazione specifica:

In aula:

Il contesto ed i principi sui quali si basa l'informazione:

I APPROFONDIMENTO:

- **I Modulo:** I bisogni informativi, la ricerca, la qualità, l'organizzazione e la creazione delle informazioni, come fornire le informazioni;
- **II Modulo:** Lo sviluppo continuo delle informazioni (monitoraggio, networking e promozione).

II APPROFONDIMENTO:

- **III Modulo:** Informazione ai volontari (conforme al D.Lgs 81/08 art. 36).

- Rischi per la salute e sicurezza sul lavoro
- Procedure di primo soccorso, lotta antincendio, procedure di emergenza
- Organigramma della sicurezza
- Misure di prevenzione adottate
- **IV Modulo:** Formazione sui rischi specifici (conforme al D.Lgs 81/08 art. 37, comma 1, lett.b e accordo Stato/Regioni del 21 Dicembre 2011).
 - Rischi derivanti dall'ambiente di lavoro
 - Rischi meccanici ed elettrici generali
 - Rischio biologico, chimico e fisico
 - Rischio videoterminale
 - Movimentazione manuale dei carichi
 - Altri Rischi
 - Dispositivi di Protezione Individuale
 - Stress lavoro correlato
 - Segnaletica di emergenza
 - Incidenti ed infortuni mancati

Corso e-learning:

- **Modulo 1:** Legislazione nazionale in materia di comunicazione. Elementi teorici di Comunicazione Pubblica.
- **Modulo 2:** Comunicazione interna: Comunicazione organizzativa. Organizzazione del front-office, del back-office e del call center.
- **Modulo 3:** Comunicazione interpersonale: Comunicazione uno a uno. Comunicazione uno a pochi. Comunicazione uno a molti. Scrivere sul web.
- **Modulo 4:** Comunicazione esterna: Comunicazione verso i cittadini. Comunicazione verso i media.

Contenuti della metaformazione:

Il modello formativo proposto, caratterizzato da un approccio didattico di tipo costruttivista in cui il discente "costruisce" il proprio sapere, permette di acquisire un set di meta-competenze quali:

- capacità di analisi e sintesi
- abilità comunicative legate alla comunicazione on line
- abitudine al confronto e alla discussione

L'uso di una piattaforma FAD inoltre consente inoltre, indipendentemente dagli argomenti della formazione specifica, l'acquisizione di una serie di competenze informatiche di base legate all'uso delle TIC e di Internet.

Durata:

75 ore