



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
COMUNI DI**

**PALMA CAMPANIA- ROCCARAINOLA- CAMPOSANO**

**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**

Via Municipio, 74 - tel 081.8207446-47 fax 081.8246065  
manutenzione@pec.comunepalmacampania.it, llpp@pec.comunepalmacampania.it

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA**

**AFFIDAMENTO LAVORI**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI RELATIVI ALL'INTERVENTO DENOMINATO "COMPLETAMENTO CAMPO DI CALCIO E REALIZZAZIONE DI UNA PISTA PEDONALE IN VIA PIZZOLUNGO".**

**CIG: 7137218**

**CUP: D46J16000620004**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

In esecuzione della determinazione del Servizio LL.PP. del Comune di Roccarainola R.S. n. 14 del 29/06/2018 è indetta una gara, mediante procedura aperta, per l'affidamento dei lavori in oggetto.

Il presente disciplinare di gara è allegato al bando di gara della procedura in parola, di cui è parte integrante e sostanziale, e regola le modalità di partecipazione alla gara di cui in oggetto, le modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta nonché la procedura di aggiudicazione dell'appalto.

La presente procedura viene svolta dalla Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Palma Campania, Roccarainola e Camposano, per conto e nell'interesse del Comune di Roccarainola, ai sensi dell'art. 37, comma 4 lett. b), del D. Lgs 50/2016 (in prosieguo anche "Codice")

A seguito dell'aggiudicazione, la stipula del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita interamente dal Comune di Roccarainola.

### **1. Procedura di gara, criterio di aggiudicazione, oggetto dell'appalto e importo a base di gara**

Il presente disciplinare si riferisce alla gara d'appalto per l'affidamento dei lavori di completamento del campo di calcio e realizzazione di una pista pedonale, da eseguirsi in Roccarainola alla via Pizzolungo.

L'aggiudicazione avviene, ai sensi dell'art. 59, comma 1, ed art. 60 del D. Lgs 50/2016, con **procedura aperta** e con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs 50/2016.

**Il valore complessivo dell'appalto posto a base di gara è pari ad € 265.689,92 oltre IVA**, determinato sulla base del computo metrico estimativo dei lavori a farsi. **L'importo dei lavori** soggetto a ribasso è pari ad **€ 264.491,78** e quello per **gli oneri della sicurezza** non soggetti a ribasso è pari ad **€ 1.198,14**.

Sono ammesse soltanto **offerte in ribasso** rispetto all'importo posto a base di gara e si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di **una sola offerta valida**, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per la Stazione appaltante.

### **2. Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs 50/2016, nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 47 e 48 del medesimo D. Lgs 50/2016, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente disciplinare, costituiti da:

- a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'articolo 45, comma 2, del D. Lgs 50/2016;
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'articolo 45, comma 2, del D. Lgs 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D. Lgs 50/2016;

- c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'articolo 45 del Codice e di cui all'articolo 62 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (in prosieguo, Regolamento), nonché del presente disciplinare di gara.

### 3. Condizioni di partecipazione

#### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE D'ORDINE GENERALE

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono:

- a) Una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016;
- b) Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs 165/2001;
- c) Divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 80, comma 3, del D. Lgs 50/2016 l'esclusione prevista dai commi 1 e 2 dell'articolo in questione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti:

- Del titolare o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale;
- Di un socio o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo;
- Dei soci accomandatari o del/i direttore/i tecnico/i, se trattasi di società in accomandita semplice;
- Dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione e di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del/i direttore/i tecnico/i o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Nella suddetta elencazione, per tali società e consorzi, devono ritenersi compresi, ove presenti, tutti i soggetti dettagliatamente indicati nel **Comunicato del Presidente ANAC 8 Novembre 2017** cui si rinvia integralmente.

In ogni caso l'esclusione ed il divieto operano anche nei confronti dei soggetti **cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando della presente gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione non va disposta, ed il divieto non si applica, quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' prevista, **a pena di esclusione**, l'accettazione del protocollo di legalità di cui alla deliberazione di G.C. n. 15 del 29/01/2008, e costituisce, altresì, causa di rescissione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto protocollo di legalità (articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190)

#### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 83, comma 3, del Codice, i concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, **devono** essere iscritti nel registro della **Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura** o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività inerenti quelle oggetto del presente appalto. Nel caso di cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA è necessaria l'iscrizione nell'apposito Albo.

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali, mediante

dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI “CAPACITA’ ECONOMICA E FINANZIARIA” E “CAPACITA’ TECNICHE E PROFESSIONALI”**

Ai sensi di quanto previsto dall’art. 84 del D. Lgs 50/2016, i concorrenti dovranno essere in possesso di attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le categorie e classifiche adeguate alle categorie ed all’importo dei lavori da assumere.

Le categorie SOA richieste sono:

CATEGORIA	CLASSIFICA
OG1	1^

#### **4. Informazioni complementari e prescrizioni contrattuali**

##### **4.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà ai sensi degli articoli 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l’utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, aggiornata con deliberazione ANAC n. 157 del 17/02/2016 (Comunicato Presidente ANAC del 4 maggio 2016).

Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass nonché acquisire il PASSoe da produrre in sede di partecipazione alla gara.

##### **4.2. Effettuazione del sopralluogo e presa visione della documentazione di gara**

Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara (bando di gara, disciplinare di gara, capitolato speciale d’appalto, elaborati grafici), presso il Servizio Lavori Pubblici del Comune di Roccarainola, negli orari di ricezione del pubblico (Martedì e Venerdì dalle ore 10:30 alle ore 12:30 ed il Giovedì dalle ore 16:30 alle ore 18:30), nonché sul sito della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Palma Campania, Roccarainola e Camposano [www.comunepalmacampania.it](http://www.comunepalmacampania.it) e sul sito istituzionale del Comune di Roccarainola [www.comune.roccarainola.na.it](http://www.comune.roccarainola.na.it).

Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili oggetto dell’appalto è obbligatorio. La **mancata** effettuazione del sopralluogo sarà causa di **esclusione** dalla procedura di gara. Non è in alcun caso sanabile in fase di gara in quanto deve necessariamente essere eseguito in una fase antecedente alla presentazione dell’offerta.

Ai fini dell’effettuazione del prescritto sopralluogo i concorrenti devono concordare con il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, arch. Michele Glorioso, la data e l’ora, telefonando al n. 081/8293449 nei giorni ed orari di ricezione del pubblico avanti indicati oppure mediante richiesta a mezzo pec all’indirizzo: [ll.pp.roccarainola@pec.it](mailto:ll.pp.roccarainola@pec.it)

All’atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla Stazione Appaltante, a conferma dell’effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso, solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell’operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, tra i diversi operatori economici, di aggregazione di imprese, di rete o consorzio ordinario, già costituiti o non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all’art. 48, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell’operatore economico consorziato indicato come esecutore dell’appalto.

#### 4.3. Chiarimenti

E' possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare:

- a) per gli aspetti legali e amministrativi, al Responsabile del Servizio AA.GG. del Comune di Roccarainola, dott. Generoso D'Avanzo, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [aa.gg.roccarainola@pec.it](mailto:aa.gg.roccarainola@pec.it);
- b) per gli aspetti tecnici al Responsabile del procedimento, arch. Michele Glorioso all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [ll.pp.roccarainola@pec.it](mailto:ll.pp.roccarainola@pec.it).

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana e dovranno pervenire entro il termine massimo del **07/09/2018** oltre il quale non saranno prese in considerazione. Le risposte a tutte le richieste presentate, in tempo utile, verranno fornite a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella richiesta di chiarimento.

Il Comune di Roccarainola pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sia sul sito della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Palma Campania, Roccarainola e Camposano [www.comunepalmacampania.it](http://www.comunepalmacampania.it) sia sul proprio sito internet: [www.comune.roccarainola.na.it](http://www.comune.roccarainola.na.it)

#### 4.4. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante, disponibili sul sito internet della Centrale di Committenza dei Comuni di Palma Campania, Roccarainola e Camposano [www.comunepalmacampania.it](http://www.comunepalmacampania.it) e sul sito internet del Comune di Roccarainola [www.comune.roccarainola.na.it](http://www.comune.roccarainola.na.it), e che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

#### 4.5. Comunicazioni

Salvo quanto previsto per la presentazione delle offerte, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese a mezzo posta ordinaria o all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati all'ufficio LL.PP. del Comune di Roccarainola, precisando che, diversamente, la Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Palma Campania, Roccarainola e

Camposano ed il Comune di Roccarainola declinano ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### 4.6. Subappalto

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato alla presente gara.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti degli stessi che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice tutte le prestazioni nonché le lavorazioni, a qualsiasi categoria appartengono, sono subappaltabili.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30 per cento dell'importo complessivo dell'appalto.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria, non possedute dal partecipante, comporta l'esclusione dalla gara.

La stazione appaltante, salvo quanto disposto dall'art. 105, comma 13, del Codice non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti, ed i pagamenti verranno effettuati, in ogni caso, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

#### 4.7. Ulteriori disposizioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni:

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, e fatto salvo quanto previsto dall'art. 94 del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice è in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato nel bando per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

In caso di offerte uguali si procederà secondo quanto indicato nel paragrafo 14 (procedure di aggiudicazione) del presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice si procederà alla verifica della congruità delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara.

Ai sensi dell'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale e di liquidazione dell'appaltatore, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, il Comune di Roccarainola si riserva di avvalersi della procedura prevista dal citato art. 110 del Codice.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà

applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

## 5. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari ad Euro 5.313,80 sulla base del 2% del valore stimato del contratto e costituita in favore del Comune di Roccarainola, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente:

- a) in contanti, con versamento sul c.c. postale IBAN IT42 Z0760 10340 00000 22978 803 acceso presso la Poste Italiane SpA intestato al Servizio Tesoreria del Comune di Roccarainola;
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Comune di Roccarainola;
- c) con assegno circolare intestato al Comune di Roccarainola.

La garanzia fidejussoria, invece, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta del Comune di Roccarainola, nel corso della procedura, per la durata di ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fidejussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli art. 103 e 104 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo:

- a) è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- b) è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui alla precedente lettera a), per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;

Per fruire delle riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Si precisa che:

- a) in caso di partecipazione in raggruppamento ai sensi dell'art. 45 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio;
- c) ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, nell'atto in cui si comunica l'aggiudicazione, e comunque entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

Si fa presente, inoltre, che all'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice;
- b) la polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7, del Codice per una somma assicurata:
  - per i danni subiti dal Comune di Roccarainola a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dell'appalto: € 500.000,00;
  - responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dell'appalto: € 500.000,00.

## **6. Pagamento a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture**

I concorrenti, a pena di esclusione, ai sensi della delibera n. 1300 del 20/12/2017 dell'Autorità, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad euro 20,00 scegliendo tra le seguenti modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità n. 163 del 22 dicembre 2015 e precedenti:

- a) versamento online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al "Servizio riscossione" dell'Autorità e seguendo le istruzioni a video oppure, ove emanato, il manuale del servizio;
- b) in contanti sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce "contributo AVCP" tra le voci di servizio previste dalla funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te") all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>.  
(per i soli operatori esteri)
- c) il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 001030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, riportando come causale del versamento esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare,

e comunque secondo le istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità.

Si precisa che la Stazione Appaltante procederà (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

## **7. Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice.

La valutazione delle offerte sarà svolta da una commissione giudicatrice, nominata dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Palma Campania, Roccarainola e Camposano, ai sensi dell'articolo 77 del Codice, successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle

offerte.

Ai sensi dell'art. 95, commi 6 e seguenti, del Codice, l'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata secondo la ripartizione dei punteggi di seguito indicata:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80/100 punti
Offerta economica	20/100 punti

#### OFFERTA TECNICA (max punti 80)

Vengono fissati i seguenti sub-criteri e sub-punteggi:

a)	Sostituzione alle torri dei corpi illuminanti con fari a led <ul style="list-style-type: none"><li>o Efficienza luminosa minima 60 lumen/watt</li><li>o Resa cromatica &gt; 80 (ICR)</li></ul>	<b>Max 23 punti</b>  Punti 14  Punti 9
b)	Sistema di videosorveglianza <ul style="list-style-type: none"><li>o n. 2 telecamere locale caldaia e n. 1 telecamera locale spogliatoi</li><li>o n. 1 telecamera zona spettatori e n. 1 zona parcheggio</li></ul>	<b>Max 5 punti</b>  Punti 3  Punti 2
c)	Fornitura ed installazione caldaia locale tecnico e sistema antintrusione	<b>Punti 4</b>
d)	Sistema di illuminazione area esterna	<b>Punti 2</b>
e)	Semina area di ampliamento del campo e ripristino generale Fornitura macchina tagliaerba munita di cestello raccoglitore automatico dell'erba tagliata	<b>Punti 3</b>  <b>Punti 3</b>
f)	Realizzazione tettoie in legno per: <ul style="list-style-type: none"><li>◇ piazzola area giocatori ed arbitri</li><li>◇ copertura tribune</li></ul>	<b>Max punti 15</b> Punti 5 Punti 10
g)	Impianto di irrigazione campo di calcio con sistema a pioggia integrato	<b>Punti 5</b>
h)	Illuminazione pista pedonale con occhi di gatto ogni 2 metri lineari	<b>Punti 3</b>
i)	Fornitura di porte da calcio (400x200cm) movibili per allenamento	<b>Punti 2</b>
l)	Completamento della pista pedonale su strada comunale Sant'Agnello e via IV novembre, su tutto il circuito previsto, compreso l'installazione degli occhi di gatto ogni 2 ml e le stesse caratteristiche della pista pedonale in progetto.	<b>Punti 15</b>

All'elemento sub a) si attribuisce un punteggio di **max 23 punti**. Per la sostituzione di tutti i corpi illuminanti tradizionali con quelli a led (con efficienza luminosa minima di 60 lumen/watt) si attribuiscono massimo punti 14. Per la temperatura di colore calcolato non al di sotto dei 5.300K ed il CRI più elevato (min80 – max100) si attribuiscono punti 9. Se i valori sono al di sotto delle prestazioni richieste non viene attribuito alcun punteggio.

All'elemento sub b) si attribuisce un punteggio di **max 5 punti**. Per la fornitura e posa del quantitativo di telecamere indicato per i locali caldaia e spogliatoi si assegnano 3 punti. Per la fornitura e posa del

quantitativo telecamere nelle zone spettatori e parcheggio si assegnano punti 2. Il punteggio sarà assegnato sulla base delle caratteristiche delle telecamere e del sistema di videosorveglianza offerto.

**All'elemento sub c)** si attribuisce un punteggio di **max punti 4**. La caldaia a gas solo per acqua calda dovrà garantire un ottimo flusso di acqua calda con l'uso contemporaneo di tutte le docce presenti nei locali spogliatoi. Il punteggio sarà assegnato sulla base delle caratteristiche della caldaia offerta e delle caratteristiche del sistema antintrusione. Saranno richieste le certificazioni di rito.

**All'elemento sub d)** si attribuisce un punteggio di **max punti 2**. L'area da illuminare è quella esterna al campo di calcio e dove si svolgeranno gli allenamenti. Il punteggio sarà assegnato sulla base delle caratteristiche dell'impianto di illuminazione offerto.

**All'elemento sub e)** si attribuisce un punteggio di **max punti 6**. Il punteggio prevede 3 punti per la semina e 3 punti per la fornitura di una macchina tagliaerba.

La semina deve riguardare tutta l'area di ampliamento del campo e tutte le parti che allo stato risultano da integrare e/o ripristinare. I 3 punti vengono assegnati sulla base del numero di semine offerte e della qualità delle stesse.

I 3 punti per la fornitura di una macchina tagliaerba fornita di cestello raccoglitore automatico dell'erba tagliata, vengono assegnati sulla base delle caratteristiche della macchina tagliaerba offerta.

**All'elemento sub f)** si attribuisce un punteggio di **max punti 15**. Le tettoie dovranno essere in legno lamellare. Saranno assegnati punti 5 per la realizzazione della tettoia a copertura della zona atleti ed arbitri, precisamente dell'area scoperta antistante gli spogliatoi. Saranno attribuiti punti 10 per la realizzazione della tettoia a copertura della zona tribune. Dovranno essere garantite tutte le documentazioni, certificazioni ed autorizzazioni necessarie e previste dalla normativa vigente.

Il punteggio per le singole opere offerte sarà assegnato sulla base delle caratteristiche tecniche della realizzanda tettoia (cm di spessore, qualità, etc.);

**All'elemento sub g)** si attribuisce un punteggio di **max punti 5**. Si riferisce alla realizzazione di un impianto di irrigazione. L'area da coprire è tutta l'area di gioco, compreso l'allargamento previsto in progetto. Il punteggio sarà assegnato sulla base delle caratteristiche dell'impianto di irrigazione offerto

**All'elemento sub h)** si attribuisce un punteggio di **max punti 3**. Gli occhi di gatto dovranno essere fissati ogni 2 metri lineari. Il punteggio viene assegnato sulla sola dichiarazione del concorrente di fornire e mettere in posa gli occhi di gatto.

**All'elemento sub i)** si attribuisce un punteggio di **max punti 2**. Le porte dovranno essere amovibili, di dimensione 400x200cm e serviranno per gli allenamenti. Il punteggio viene assegnato sulla sola dichiarazione del concorrente di fornire le porte della tipologia richiesta.

**All'elemento sub l)** si attribuisce un punteggio di **max punti 15**. Bisogna garantire il prolungamento della pista pedonale su tutto il percorso di collegamento che comprende strada comunale Sant'Agnello e via IV novembre (in modo da formare un circuito), compresa l'installazione degli occhi di gatto ogni 2 ml e con le stesse caratteristiche del primo tratto come da progetto esecutivo. Il punteggio sarà assegnato sulla sola dichiarazione del concorrente di voler procedere all'esecuzione dei lavori di realizzazione di una pista pedonale come avanti detto.

**A mero titolo di precisazione, si ribadisce che per acquisire il punteggio come avanti determinato e precisato, il concorrente dovrà produrre nella busta relativa all'offerta una relazione, o più relazioni in ragione di una per ogni elemento offerto, contenente le caratteristiche dei beni e lavori offerti.**

**Il punteggio sarà assegnato dalla Commissione di gara sulla scorta della comparazione delle relazioni che i concorrenti dovranno produrre ed in cui sono chiaramente indicate le caratteristiche dei beni e dei lavori offerti per l'acquisizione del punteggio.**

#### **OFFERTA ECONOMICA (max punti 20)**

L'offerta economica, presentata in cifre ed in lettere, è riferita: al prezzo più basso espresso in percentuale sull'importo a base di gara.

Il punteggio dell'offerta economica è di 20 punti.

Pertanto l'offerente dovrà indicare nell'offerta il ribasso percentuale sull'importo a base di gara.

Il punteggio per l'offerta sarà determinato assegnando il massimo punteggio al maggior ribasso offerto e, in modo proporzionale, il punteggio alle altre offerte pervenute.

## 8. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Per la partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 85 del Codice, gli offerenti economici presentano anche il documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea, e da prodursi in formato elettronico consistente in una autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti nella documentazione di gara a norma dell'art. 83 del Codice.

Il plico contenente l'offerta e la documentazione di gara, a pena di esclusione dalla gara, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le **ore 12:00** del giorno **14/09/2018**, esclusivamente all'indirizzo indicato nel bando di gara.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:00 alle ore 14:00 presso **l'Ufficio Protocollo della Centrale di Committenza** dei Comuni di Palma Campania, Roccarainola e Camposano presso il Comune di Palma Campania sito alla Via Municipio, 74, 80036 Palma Campania (NA).

In caso di consegna a mano, il personale addetto potrà rilasciare apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente sigillato, deve recare a pena di esclusione, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e riportare la dicitura: **"Affidamento dei lavori di completamento del campo di calcio e realizzazione di una pista pedonale in località Pizzolungo"**.

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno **tre** buste, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

**"A – Documentazione amministrativa";**

**"B - Offerta tecnica";**

**"C – Offerta economica".**

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse, e verranno pertanto escluse, le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in rialzo rispetto all'importo a base di gara.

## 9. Contenuto della Busta "A- Documentazione amministrativa"

Nella busta **"A – Documentazione amministrativa"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a) **Domanda di partecipazione:** la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura o dell'atto che conferisce detta facoltà al sottoscrittore. Alla domanda va allegata, **a pena di esclusione** dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;
- b) **Documento di gara unico europeo (DGUE).** Il DGUE da compilarli, ai sensi di quanto previsto

dall'art. 85, comma 1 del Codice ed in ottemperanza al Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30/03/2018, a far data dal 18/04/2018 **esclusivamente in forma elettronica**, deve essere sottoscritto digitalmente ed inserito nella documentazione amministrativa sotto forma di **CD Rom non riscrivibile**.

**Nel caso** di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzio tra imprese artigiane e consorzi stabili, di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti a presentare un DGUE distinto il consorzio ed i consorziati per i quali il consorzio concorre; i consorziati per i quali il consorzio concorre devono solo attestare di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e quindi compilare solo le relative parti del DGUE (parte II e parte III).

**Nel caso** di GEIE, di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario il DGUE deve essere presentato da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, indicando, per la parte relativa ai requisiti, quelli di propria competenza.

**Nel caso** di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del Codice, sono tenuti a presentare un DGUE distinto l'aggregazione e le imprese per le quali l'aggregazione concorre;
- negli altri casi, tutti i componenti devono presentare un DGUE distinto, indicando, per la parte relativa ai requisiti, quelli di propria competenza.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) non ancora costituiti, devono riportare nel DGUE l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti o allegare il suddetto impegno al DGUE.

Nel caso di avalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice:

- 1) l'impresa ausiliaria è tenuta a presentare un DGUE distinto attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;
- 2) il concorrente allega, altresì, al DGUE in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Con il DGUE il concorrente dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80 del Codice e di essere in possesso dei criteri di selezione definiti nella documentazione di gara a norma dell'art. 83 del Codice.

c) **Copia dell'attestazione di qualificazione** rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata in corso di validità e contenente l'indicazione.

**In caso** di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, l'attestazione SOA deve essere presentata da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE;

d) **la garanzia provvisoria**, di cui all'art. 93 del Codice, corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario;

e) **la ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'ANAC di € 20,00, come da delibera n. 1300 del 20/12/2017;

f) **"PASSoe"** rilasciato dal Servizio AVCpass comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

g) **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente :

- 1) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- 2) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nel capitolato speciale di appalto;
- 3) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
- 4) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 5) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- 6) dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 - la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- 7) dichiara di accettare il protocollo di legalità sottoscritto dal Comune di Roccarainola;

h) **dichiarazione** in merito ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs 50/2016 da rendersi tramite la compilazione del modulo allegato (o conformemente allo stesso) da parte di tutti i concorrenti nonché da parte delle imprese consorziate indicate per l'esecuzione dei lavori. La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o da altra persona dotata di poteri di firma;

i) **certificazione** rilasciata dal Comune di Roccarainola in ordine alla effettuazione del sopralluogo.

#### **10. Contenuto della Busta "B- Offerta tecnica"**

Nella busta "B - Offerta tecnica" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, una o più relazioni descrittive, nei dettagli, che illustri le modalità di esecuzione dei lavori e dei beni offerti in relazione all'acquisizione del punteggio come precisato nella griglia dei sub-criteri e sub-punteggi dell'offerta tecnica.

In particolare, in ordine all'elemento "**I) Completamento pista pedonale**" della griglia relativa all'offerta tecnica, il concorrente dovrà produrre anche apposita e separata relazione illustrativa, accompagnata da grafici, redatta da progettista abilitato alla professione ai sensi della vigente normativa e sottoscritta dallo stesso tecnico e dal concorrente conformante alle sue forme di partecipazione, e che deve essere esaustiva circa le dimensioni della pista, e quant'altro il concorrente voglia prevedere e realizzare, ai fini di una completa valutazione da parte della Commissione di gara per l'attribuzione del relativo punteggio in comparazione con altre eventuali presentate.

Si precisa che le relazioni-proposte del concorrente dovranno essere chiare, univoche e motivate, corredate da elaborati grafici e/o depliant illustrativi, non potranno essere proposte più soluzioni alternative per lo stesso elemento.

Inoltre, la documentazione redatta dal concorrente dovrà essere sviluppata ed esplicitata in modo tale da non comportare incertezze ed interpretazioni, e dovrà essere suddivisa e ordinata e riportare preciso

riferimento agli specifici elementi di valutazione tecnica dell'offerta indicati nel presente disciplinare di gara.

Le relazioni dovranno obbligatoriamente concludersi, a pena di esclusione, con una dichiarazione con cui il concorrente attesti che ogni proposta offerta non comporterà alcun onere per l'Ente, restando a carico del concorrente aggiudicatario.

### 11. Contenuto della Busta "C- Offerta economica"

Nella busta "C- Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- a. **dichiarazione**, da rendersi in bollo da € 16,00, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione della percentuale di **ribasso** offerto sull'importo posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere, al netto degli oneri per la sicurezza, che il concorrente stesso offre per l'esecuzione dei lavori in oggetto.

In caso di discordanza prevale l'indicazione fornita in lettere.

Non sono ammesse offerte economiche al rialzo rispetto all'importo posto a base d'appalto.

L'offerta economica deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso:

- nel caso di impresa individuale: dall'imprenditore;
- nel caso di società, cooperative o consorzi: dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa.

Qualora nell'impresa sia presente la figura dell'Institore (artt.2203 e ss. c.c.), del Procuratore (art.2209 cc) o del Procuratore speciale: i documenti di cui sopra possono essere sottoscritti con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 10, del D. Lgs 50/2016 nell'offerta economica il concorrente, oltre al ribasso percentuale offerto, deve indicare:

- i propri **COSTI DELLA MANODOPERA** riferiti all'affidamento in oggetto;
- i propri **COSTI AZIENDALI DELLA SICUREZZA** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, afferenti all'esercizio dell'attività che verrà svolta con riferimento all'affidamento in oggetto.

La **mancata** indicazione dei Costi della manodopera e/o dei Costi aziendali della sicurezza è causa di **esclusione** e non è sanabile tramite attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio.

Oltre all'offerta nel plico non devono essere inseriti altri documenti.

### 12. Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. In tal caso la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine di giorni 5 perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al punto precedente. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto e del soggetto responsabile della stessa.

### 13. Procedura di aggiudicazione

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Palma Campania, Roccarainola e Camposano, sita presso il Comune di Palma Campania alla Via Municipio, 74, 80036 Palma Campania (NA), il giorno **27/09/2018**, alle ore 10,00 (salvo eventuali rinvii che saranno tempestivamente resi noti) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate

oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede alle ore e nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata almeno n. 1 giorni prima della data fissata.

Il Presidente dichiarerà aperti i lavori della Commissione di gara dal lui presieduta, dopo averne accertata la regolare composizione. A tal fine provvederà a dare atto che non vi sono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi tra i membri della Commissione e le imprese concorrenti tramite dichiarazione verbale resa dagli stessi confermata con la successiva sottoscrizione del verbale.

Il Presidente di gara provvederà preliminarmente a verificare l'identità degli eventuali presenti riportandoli sul verbale di gara facendo evidenziare che successivamente sottoscriveranno il verbale a conferma della presenza.

Successivamente provvederà:

- a) alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e regolarità formale. Le offerte pervenute oltre l'ora ed il giorno fissati saranno dichiarate inammissibili dal Presidente di gara e se ne darà conto nel verbale di gara stesso;
- b) all'apertura dei plichi ammessi alla gara ed alla verifica al loro interno della presenza e dell'integrità delle buste chiuse contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica;
- c) all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa per la verifica della completezza e regolarità alla luce delle prescrizioni previste nel presente disciplinare di gara;
- d) all'ammissione sulla base della documentazione amministrativa prodotta dei concorrenti alla successiva fase di gara oppure, ove ricorrano le cause previste, alla dovuta esclusione;
- e) in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti.

Nella seduta successiva la Commissione di gara provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dalla documentazione di gara e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

Nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà all'apertura della busta "B" relativa all'offerta tecnica, verificando la corrispondenza fra quanto prodotto da ciascun offerente e quanto previsto dal bando di gara e dal presente disciplinare, escludendo le offerte che non presentino la documentazione richiesta; i componenti della Commissione sottoscriveranno tutti i documenti in essa contenuti.

La Commissione giudicatrice procede, poi, **in una o più sedute non pubbliche**, all'esame della documentazione tecnica con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità stabiliti nel presente disciplinare di gara.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, di nuovo in **seduta pubblica**, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche; procederà, poi, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dando lettura delle stesse e cioè della percentuale di ribasso offerta dal concorrente sull'importo posto a base di gara. Procede quindi alla valutazione delle offerte economiche, secondi i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare ed all'attribuzione dei punteggi complessivi. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi, ai sensi dell'art. 97 del Codice, la Commissione chiude la seduta pubblica al fine di richiedere al RUP della stazione appaltante di procedere alla verifica della congruità dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 97, comma 5, del Codice la stazione appaltante esclude l'offerta che in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulta anormalmente bassa.

In successiva seduta pubblica, previa acquisizione della relazione del RUP della stazione appaltante, la Commissione giudicatrice comunica l'eventuale esclusione dei concorrenti la cui offerta sia risultata anormalmente bassa, redige la graduatoria definitiva di gara e propone l'aggiudicazione all'operatore economico risultante primo in graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà a richiedere una ulteriore miglione dell'offerta economica.

#### **14. Verifica delle offerte anormalmente basse**

##### **15.1 Criterio di individuazione delle offerte anormalmente basse**

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice si procede alla verifica della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

##### **15.2 Criterio della verifica delle offerte anormalmente basse**

La verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 5, del Codice avviene attraverso la seguente procedura:

- verificando la prima migliore offerta e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata.

Ai sensi dell'art. 97 comma 1 del Codice, se un'offerta appare anormalmente bassa, la stazione appaltante richiede all'offerente le giustificazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte procedendo secondo i successivi punti. All'esclusione può provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

##### **15.3 Procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse**

Ai sensi dell'art. 97 comma 5 del Codice, il RUP della Stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine di n° 15 giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni.

Esso esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi indicati al comma 2 dell'art. 97 del Codice oppure se ha accertato che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'art. 105 del Codice;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'art. 95 comma 9;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16, del Codice

#### **15. Verifica dei requisiti e del costo della manodopera**

La stazione appaltante, preso atto della proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione di gara, procederà alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara da parte del concorrente nei cui confronti è stata proposta l'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 10, del D. Lgs 50/2016 procederà inoltre, relativamente ai costi della manodopera indicati dal concorrente nella propria offerta economica, a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lettera d) del suddetto decreto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere alla suddetta verifica qualora il costo della manodopera indicato dal concorrente in sede di partecipazione alla gara sia pari o superiore al costo della manodopera stimato nell'elaborato "Quadro incidenza manodopera" del progetto definitivo/esecutivo dell'intervento in oggetto.

## **16. Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Nola, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **17. Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.

Palma Campania, li 30/07/2018

Per gli aspetti legali e amministrativi  
Il Responsabile del Servizio AA.GG.  
Comune di Roccarainola  
dott. Generoso D'Avanzo

Per gli aspetti tecnici  
il RUP  
Comune di Roccarainola  
arch. Michele Glorioso